

T.C
MANİSA DEFTERDARLIĞI
PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	KPSS Sonucuna göre (B) grubu kadrolara atama	1- Mal Bildirimi 2- Askerlikle ilgili yazılı beyanı 3- Görev yapmasına engel bir halinin olmadığına dair yazılı beyan 4- Mezuniyet belgesi(Aslının ibrazı halinde bir örneği tasdik edilecektir.) 5- Adli sicil kaydına ilişkin yazılı beyan 6- 6 adet fotoğraf	30 Gün
2	Yeniden atama için izin talebi	1)Şahsın talebi 2) Adli sicil kaydına ilişkin beyan	30 Gün
3	Emeklilik veya Çekilme Sebebiyle Görevlerinden Ayrılmış Olan Personelin Hususi Damgalı Pasaport Talep İşlemleri	Şahsın talebi	2 Gün
4	Emekli Personele Kimlik Belgesi Verilmesi	1) Kimlik Talep Formu 2) 2 adet fotoğraf	1Gün
5	Yüksek Öğretim Kurumlarının Bakanlıklar İle Onlara Bağlı Kurum ve Kuruluşlardan Yararlanma Yönetmeliği Gereğince staj	1) Dilekçe (T.C. Kimlik Numarasını içeren) 2)Öğrenci Belgesi 3)Adli sicil kaydına ilişkin yazılı beyan 4)Staj yapması gerektiğine, staj süresine ve staj süresince sigortalı sayılmasına ilişkin öğrenim gördüğü okuldan alacağı belge	10 Gün
6	Emeklilik veya Çekilme Sebebiyle Görevlerinden Ayrılan Personele Hizmet Belgesi Verilmesi	Şahsın talebi	1Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :
İsim : Şenol GEZER
Unvan : Defterdar
Adres : Manisa Valiliği
Tel. : 0 236 231 19 30
Faks : 0 236 231 12 53

İkinci Müracaat Yeri :
İsim : Mevlüt ÖZMEN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Manisa Valiliği
Tel. : 0 236 231 02 73
Faks : 0 236 232 96 19